



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร.

ที่ ศธ 0514

วันที่

เรื่อง ขอให้ใช้เครื่องมือครุภัณฑ์วิจัยกลาง ฝ่ายวิจัย สำหรับบุคลากรภายนอก คณะแพทยศาสตร์

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย (ผ่านผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยที่กำกับดูแล)

1. ข้าพเจ้า (ระบุชื่อ - สกุล)..... เบอร์โทรติดต่อ.....
 อาจารย์/ข้าราชการ คณะ/หน่วยงาน..... มหาวิทยาลัย.....
 นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะ.....(ระบุชื่อคณะที่สังกัด)
 นักศึกษามหาวิทยาลัย.....คณะ.....(ระบุชื่อมหาวิทยาลัย-คณะที่สังกัด)
 ระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชื่อ.....
 มีความประสงค์ขอให้ใช้เครื่องมือวิจัย รายการ..... ติดตั้งที่ห้อง.....
 ซึ่งเป็น () เครื่องมือด้านชีวเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น () เครื่องมือวิจัยกลาง คณะแพทยศาสตร์
 เพื่อใช้ในงานวิจัย เรื่อง.....
(ระบุชื่อโครงการวิจัยหรือวิทยานิพนธ์)
 ผู้ร่วมวิจัยจากคณะแพทยศาสตร์ชื่อ (โปรดระบุ)..... ภาควิชา.....
 ระยะเวลาใช้งาน ตั้งแต่วันที่ ถึง

<p>2. สำหรับผู้ขอ/อาจารย์ที่ปรึกษา ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ การใช้เครื่องมือ ของคณะแพทยศาสตร์ และยอมรับผิดชอบความเสียหายหรือ ชำรุด ของเครื่องมือจากการใช้งานที่ผิดปกติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p>3. คำรับรองจากคณบดี/รองคณบดี บุคคลดังกล่าว มีความจำเป็นในการขอใช้วัสดุ/ครุภัณฑ์ ดังกล่าว ข้างต้นจริง</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) คณบดี/รองคณบดี วันที่.....</p>
<p>4. สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเครื่องมือ () เห็นควรอนุมัติ () ไม่ควรอนุมัติ เหตุผล..... </p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p>5. สำหรับผู้บริหารฝ่ายวิจัย () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม..... </p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>

หมายเหตุ : ขอให้ระบุข้อความใน “กิตติกรรมประกาศ”

แบบที่ 1 “ขอขอบคุณฝ่ายวิจัย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ให้ความอนุเคราะห์ใช้เครื่อง..... (ให้ระบุชื่อเครื่อง, ยี่ห้อ, รุ่น)
 ในการวิจัยในครั้งนี้”

แบบที่ 2 “I would like to thank Faculty of Medicine, Khon Kaen University which service the instrument(s)
 (ระบุเครื่อง) model (ระบุรุ่น).”