**ขั้นตอนการขอใช้บริการของหน่วยสัตว์ทดลอง ฝ่ายวิจัย คณะแพทยศาสตร์**

มีพื้นที่หรือสัตว์บริการ

นำเอกสารโครงการไปคิดค่าบริการที่ฝ่ายวิจัย (อาคารเวชวิชชาคาร)

เจ้าหน้าที่แจ้งช่วงของการมีพื้นที่ว่างหรือมีสัตว์บริการ

ไม่มีพื้นที่หรือสัตว์บริการ

ติดต่อขอใช้พื้นที่ที่เจ้าหน้าที่ หน่วยสัตว์ทดลอง

( 1 สัปดาห์ก่อนนำสัตว์เข้าพื้นที่ )

นักวิจัย

มีปัญหาไม่สามารถชำระเงินได้

ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์/ผ่อนผัน การชำระเงิน ส่งฝ่ายวิจัย (อาคารเวชวิชชาคาร)

จ่ายเงินค่าบริการสัตว์ทดลองที่งานคลัง คณะฯ

รับสัตว์ทดลองที่หน่วยสัตว์ทดลอง

ไม่เห็นชอบ

เห็นชอบ

เสนอหัวหน้าหน่วยสัตว์ทดลอง

แสดงหลักฐานการจ่ายเงินที่ฝ่ายวิจัย อาคารเวชฯ

(ขอข้อมูลเพิ่มเติม)